



## TAGUNGSANFRAGE

**Preisangaben gelten für 2022**

### Eckdaten der Veranstaltung:

<b>Firma</b>	
<b>Abteilung</b>	
<b>Ansprechpartner</b>	
<b>Straße</b>	
<b>PLZ, Ort</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>E-Mail</b>	

### Veranstaltungsdetails:

**Art der Veranstaltung:** \_\_\_\_\_

### **Veranstaltungsdatum:**

Anreise am \_\_\_\_:\_\_\_\_:\_\_\_\_ um \_\_\_\_:\_\_\_\_ Uhr / Abreise am \_\_\_\_:\_\_\_\_:\_\_\_\_ um \_\_\_\_:\_\_\_\_ Uhr

**Alternativ-Datum:** \_\_\_\_:\_\_\_\_:\_\_\_\_

**Anzahl der Teilnehmer inklusive Referenten/ Seminarleiter:** \_\_\_\_\_

### Tagung mit Übernachtung:

<b>Übernachtung im Einzelzimmer</b>	Anzahl Einzelzimmer: _____ Von: ____:____:____ bis: ____:____:____
<b>Voranreise im Einzelzimmer</b>	Anzahl Einzelzimmer: _____ Ab: ____:____:____ mit <input type="checkbox"/> Ü/F, <input type="checkbox"/> Ü/HP oder <input type="checkbox"/> Ü/VP
<b>Übernachtung im Doppelzimmer</b>	Anzahl Doppelzimmer: _____ Von: ____:____:____ bis: ____:____:____
<b>Voranreise im Doppelzimmer</b>	Anzahl Doppelzimmer: _____ Ab: ____:____:____ mit <input type="checkbox"/> Ü/F, <input type="checkbox"/> Ü/HP oder <input type="checkbox"/> Ü/VP



**Tagungs-/ Seminarraum (= Hauptraum):**

Anzahl: \_\_\_\_\_

Personenanzahl: \_\_\_\_\_

Tagungsraum ab \_\_\_\_\_:\_\_\_\_ Uhr

\_\_\_\_\_ Datum

Tagungsraum bis \_\_\_\_\_:\_\_\_\_ Uhr

\_\_\_\_\_ Datum

<b>Bestuhlung im Tagungsraum</b>	<b>Tagungstechnik im Tagungsraum</b> (Preis täglich) - ohne Preis = Inklusivleistung -
<input type="checkbox"/> U-Form mit Tische <input type="checkbox"/> U-Form ohne Tische <input type="checkbox"/> Parlamentarisch mit Tische <input type="checkbox"/> Stuhlkreis <input type="checkbox"/> Block mit Tische <input type="checkbox"/> Kinobestuhlung <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____	<input type="checkbox"/> Beamer mit Leinwand <input type="checkbox"/> Laptop/ PC <input type="checkbox"/> Flipchart + 1 Block Papier <input type="checkbox"/> Metaplanwand/ Papier <input type="checkbox"/> DVD-Player <input type="checkbox"/> CD-Player <input type="checkbox"/> Moderationskoffer 20 Euro <input type="checkbox"/> Active Panel 20 Euro <input type="checkbox"/> Dokumentenkamera 20 Euro <input type="checkbox"/> Mikrofon 5 Euro <input type="checkbox"/> Kopie s/w je 0,30 Euro <input type="checkbox"/> Flipchartblock 8 Euro <input type="checkbox"/> Metaplanpapier 1 Euro pro Blatt <input type="checkbox"/> Stift zusätzlich 2,50 Euro  <input type="checkbox"/> Matten <input type="checkbox"/> Meditationshocker <input type="checkbox"/> Meditationskniebänke <input type="checkbox"/> Decken

**Inklusive im Tagungs-/ Seminarraum (= Hauptraum):**

Kaffee/Tee, Wasser (sanft und spritzig) und Apfelschorle

**Zusätzliche Getränke im Tagungs-/ Seminarraum:**

Preis nach Verbrauch/ Abrechnung nur auf Gesamtrechnung möglich

**Auswahl:**

Tagungssäfte verschiedene Sorten 0,2 l je 2,40 Euro

Adelholzener Heilwasser 0,7 l je 3,80 Euro



**Gruppenraum:**

Anzahl: \_\_\_\_\_

Während einzelner Tage: \_\_\_\_\_

Für die Dauer der Veranstaltung

Personen (je Raum): \_\_\_\_\_

<b>Bestuhlung im Gruppenraum</b>	<b>Tagungstechnik im Gruppenraum</b> (Preis täglich) - ohne Preis = Inklusivleistung -
<input type="checkbox"/> U-Form mit Tische <input type="checkbox"/> U-Form ohne Tische <input type="checkbox"/> Parlamentarisch mit Tische <input type="checkbox"/> Stuhlkreis <input type="checkbox"/> Block mit Tische <input type="checkbox"/> Kinobestuhlung <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____	<input type="checkbox"/> Beamer mit Leinwand <input type="checkbox"/> Laptop/ PC <input type="checkbox"/> Flipchart + 1 Block Papier <input type="checkbox"/> Metaplanwand/ Papier <input type="checkbox"/> DVD-Player <input type="checkbox"/> CD-Player <input type="checkbox"/> Moderationskoffer <i>20 Euro</i> <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____



**Zubuchbare Leistungen:**

Rest = im Restaurant

TGR = im Tagungsraum

**O – markierte Leistungen:**

im Restaurant nur in Verbindung mit der extra Kaffeepause im Restaurant möglich

<b>Kaffee- und Tee-Pause extra im Restaurant</b> (pro Person)		2,50 Euro	Begrüßung <input type="checkbox"/>	Vormittag <input type="checkbox"/>	Nachmittag <input type="checkbox"/>	Rest <input type="checkbox"/>	
<b>Breze</b> (pro Stück)	O	1,50 Euro	Begrüßung <input type="checkbox"/>	Vormittag <input type="checkbox"/>	Nachmittag <input type="checkbox"/>	Rest <input type="checkbox"/>	TGR <input type="checkbox"/>
<b>Butterbreze</b> (pro Stück)	O	2,00 Euro	Begrüßung <input type="checkbox"/>	Vormittag <input type="checkbox"/>	Nachmittag <input type="checkbox"/>	Rest <input type="checkbox"/>	TGR <input type="checkbox"/>
<b>Plundermix herzhaf</b> (pro Stück)	O	1,50 Euro	Begrüßung <input type="checkbox"/>	Vormittag <input type="checkbox"/>	Nachmittag <input type="checkbox"/>	Rest <input type="checkbox"/>	TGR <input type="checkbox"/>
<b>Hausgemachter Kuchen</b> (pro Stück)	O	2,50 Euro	Begrüßung <input type="checkbox"/>	Vormittag <input type="checkbox"/>	Nachmittag <input type="checkbox"/>	Rest <input type="checkbox"/>	TGR <input type="checkbox"/>
<b>Obstkorb</b> (pro Person)	O	2,50 Euro		Vormittag <input type="checkbox"/>	Nachmittag <input type="checkbox"/>	Rest <input type="checkbox"/>	TGR <input type="checkbox"/>
<b>Müsliriegel im TGR</b> (pro Stück)		1,00 Euro		Vormittag <input type="checkbox"/>	Nachmittag <input type="checkbox"/>		TGR <input type="checkbox"/>

**Ablauf:**

Wochentag, Datum	Uhrzeit	Aktion/ Ablauf